

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Общероссийской молодёжной
общественной организации
«Российский союз сельской молодёжи»

_____ Ю.В. Оглоблина

«24» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном центре

Москва, 2021

1. Основные понятия и определения

РССМ – Общероссийская молодежная общественная организация «Российский союз сельской молодежи».

Образовательный центр, Центр – структурное образовательное подразделение Общероссийской молодёжной общественной организации «Российский союз сельской молодёжи».

Положение – нормативный документ, утвержденный РССМ, регулирующий деятельность Центра.

2. Общие положения

2.1. Цель создания подразделения – всестороннее развитие активистов РССМ и всех желающих для обеспечения устойчивого развития сельских территорий и агропромышленного комплекса России.

2.2. Центр является структурным подразделением РССМ, подчиненным председателю РССМ.

2.3. Финансовое и материальное обеспечение деятельности Центра осуществляется РССМ.

2.4. Центр утверждается председателем в структуре РССМ. Численность и штат Центра определяются штатным расписанием РССМ. Реорганизация Центра осуществляется приказом председателя (в случае переподчинения Центра, расширения его функций, изменения внутренней структуры и т.д.).

2.5. Центр в своей деятельности руководствуется законодательными актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правилами, инструкциями, методическими рекомендациями государственных учреждений Российской Федерации, Уставом, действующими нормативными и распорядительными документами РССМ (приказами, распоряжениями, положениями и другими документами по вопросам документационного обеспечения управления и материально-технического обеспечения деятельности РССМ), настоящим Положением.

2.6. Центр осуществляет деятельность в соответствии с Правилами внутреннего распорядка РССМ.

2.7. Настоящее Положение вводится взамен Положения об образовательном центре для сельской молодёжи от 25 декабря 2017 года.

3. Структура и управление

3.1. Общее руководство Центром осуществляет председатель ОМОО «РССМ».

3.2. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель Центра.

3.3. Сотрудники Центра назначаются на должности и освобождаются от них приказом председателя РССМ по представлению руководителя Центра.

3.4. На должность руководителя образовательного центра назначается лицо, имеющее высшее образование.

3.5. Распределение обязанностей между сотрудниками Центра осуществляется руководителем Центра в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

4. Задачи и функции Центра

4.1. Задачами Центра являются:

4.1.1. организация и проведение обучающих мероприятий (в т.ч. обучение и консультирование активистов РССМ и других желающих по вопросам, относящимся к компетенции Центра);

4.1.2. подготовка и развитие кадрового потенциала активистов РССМ;

4.1.3. разработка и реализация программ дополнительного образования;

4.1.4. разработка мероприятий и планов по развитию системы аграрного образования и молодежной политики на сельских территориях.

4.2. Центр, в рамках выполнения поставленных перед ним задач, осуществляет следующие функции:

4.2.1. организует и проводит мониторинг по выявлению уровня квалификации активистов РССМ и количества желающих пройти обучение;

4.2.2 осуществляет сбор информации и подготовку аналитических материалов для Центра;

4.2.3. разрабатывает учебно-методическое обеспечение образовательных программ и обучающих мероприятий.

4.2.4. организовывает работу сотрудников Центра и привлекаемых специалистов;

4.2.5. осуществляет подбор и обеспечивает сотрудничество со сторонними специалистами в рамках разработки и реализации образовательных программ;

4.2.3. взаимодействует со структурными подразделениями РССМ.

5. Права и ответственность Центра

5.1. Центр имеет право:

5.1.1. выносить на рассмотрение руководства РССМ предложения, направленные на улучшение работы Центра по вопросам, относящимся к компетенции Центра, а также оптимизации механизма взаимодействия Центра с другими структурными подразделениями РССМ и внешними организациями;

5.1.2. запрашивать у руководителей структурных подразделений РССМ информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Центр;

5.1.3. согласовывать и направлять на утверждение руководству РССМ документы по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

5.1.4. организовывать проведение совещаний и встреч по вопросам, касающимся компетенции Центра;

5.1.5. делегировать права участия сотрудникам Центра в работе рабочих групп, создаваемых по различным направлениям деятельности РССМ;

5.1.6. представлять руководству РССМ материалы по вопросам поощрения и взыскания работников Центра;

5.1.7. выносить на рассмотрение руководства РССМ предложения по совершенствованию штатного расписания и организационной структуры Центра, оснащению его необходимыми техническими средствами.

5.2. Центр несет ответственность за:

5.2.1. ненадлежащее или несвоевременное выполнение функций и задач, предусмотренных настоящим Положением;

5.2.2. причиненные убытки в результате действий или бездействия работников Центра;

5.2.3. невыполнение поручений и распоряжений руководства РССМ, касающихся деятельности Центра;

5.2.4. разглашения коммерческой тайны и конфиденциальной информации, которая стала известной в результате служебной деятельности;

5.2.5. утерю или порчу документов, проходящих через Центр;

5.2.7. порчу имущества РССМ, переданного в ведение Центра.

6. Заключительные положения

Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются председателем ОМОО «РССМ».